

Maitinimo paslaugų teikimo ir apmokėjimo sutartis Nr. _____

20 _____ m. _____ d.
Vilnius

Vilniaus Tuskulėnų gimnazija (toliau – Gimnazija), atstovaujama direktorės Daivos Pilukienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus, Aleksandro Cimbalisto individuali įmonė (toliau – Įmonė), atstovaujama įmonės vadovo Aleksandro Cimbalisto, veikiančio pagal įmonės nuostatus, ir

Tėvai _____
(vardas, pavardė)

atstovaujantys savo vaikui _____
(vaiko vardas, pavardė, klasė)

sudarė trišalę maitinimo paslaugų apmokėjimo sutartį.

1. Sutarties objektas

1.1. Maitinimo paslaugų teikimas ir apmokėjimas už suteiktą maitinimo paslaugą.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Įmonė įsipareigoja:

2.1.1. Įmonė įsipareigoja suteikti Tėvams (vaikams) Gimnazijoje pasirinktą maitinimo paslaugą.

2.1.2. Kiek vieną dieną gaminti maistą gimnazijos patalpose.

2.1.3. Vykdyti Vilniaus veterinarijos maisto tarnybos reikalavimus (toliau – VVMT) pagal LR įstatymą.

2.1.4. Maistą gaminti laikantis VVMT reikalavimų.

2.1.5. Vykdyti Maitinimo paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį.

2.1.6. Įmonė pažymi, kad pagal LR įstatymus už padarytą žalą atsako visu savo turtu. Draudimo poliso terminas iki 2021 – 08 – 31. Draudimo suma 30000 Eur. Draudėjas - AB „Lietuvos draudimas“.

2.2. Gimnazija įsipareigoja:

2.2.1. Sudaryti maitinamų mokinių sąrašus ir pateikti maitintojui už mėnesį.

2.2.2. Pateikti informaciją Tėvams dėl Maitinimo paslaugų, kainų, apmokėjimo, pasikeitimų ir kt. gimnazijos internetinėje svetainėje www.tuskuleniai.lt

2.2.3. Įpareigoti I – 4 klasių mokytojas kiekvieno mėnesio pirmą dieną iki 9.00 val. informuoti valgyklos atsakingą asmenį apie klasės mokinių, valgančių valgykloje, skaičių (tel.: 869999945). Jei mokinių, valgančių valgykloje, skaičius keičiasi, mokytoja turi informuoti valgyklos atsakingą asmenį.

2.3. Tėvų įsipareigojimai:

2.3.1. Laiku (iki einamojo mėnesio 5 d.) apmokėti už maitinimo paslaugą pagal Maitintojo pateiktus duomenis.

2.3.2. Laiku pranešti apie vaiko (mokinio) nebuvimą mokykloje. Jeigu vaikas susirgo arba dėl kitų priežasčių nebus gimnazijoje, Tėvai privalo iki 8.30 val. elektroniniu paštu arba SMS žinute informuoti klasės vadovą, kad būtų sustabdyta maitinimo paslauga.

2.3.3. Nurodyti, ką valgys vaikas _____
(pusryčius, pietus, pavakarius arba viską)

3. Paslaugų kaina ir mokėjimo tvarka

3.1. Paslaugų kaina (toliau – Tarifas): pietūs – 2,00 Eur (du eurai, 00 centų), pusryčiai - 1,00 Eur (vienas euras, 00 centų), pavakariai - 1,00 Eur (vienas euras, 00 centų).

3.2. Apie maitinimo paslaugos kainos pasikeitimą, suderintą su Gimnazija, informacija pateikiama Gimnazijos internetinėje svetainėje prieš 30 dienų.

3.3. Už maitinimo paslaugą apmokama pavedimu per banką.

3.4. Apmokant per banką, banko pavedime Tėvai privalo nurodyti Gimnaziją, vaiko vardą, pavardę, klasę, mėnesį, už ką moka (pusryčiai, pietūs, pavakariai). Bankas: SEB bankas, atsiskaitomoji sąskaita LT72 7044 0600 0817 6387

3.6. Apmokėjimas yra išankstinis, iki einamojo mėnesio 5 d.

3.7. Maitinimo dienų skaičius per mėnesį bus nurodytas Gimnazijos internetinėje svetainėje.

3.8. Apskaičiavimas: maitinimo dienų skaičių dauginame iš Tarifo ir gauname viso mėnesio paslaugų kainą.

Pavyzdys:

3.9. 20 d. * 2,00 eur. (už pietus) = 40,00 eur

3.10. 20 d. * 3,00 eur. (už pusryčius ir pietus) = 60,00 eur.

3.10. 20 d. * 4,00 eur. (už pusryčius, pietus, pavakarius) = 80,00 eur.

4. Šalių atsakomybė (šio punkto nuostatos taikomos tik maitintojui ir tėvams)

- 4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR įstatymus ir šią Sutartį.
- 4.2. Tėvams neatlikus bankinio pavedimo iki einamojo mėnesio 5 d. (išankstinis apmokėjimas), bus skaičiuojami delspinigiai, už kiekvieną uždelstą dieną – 0,02 %.
- 4.3. Jei maitinimo paslauga neapmokama daugiau negu 10 dienų, Įmonė turi teisę nutraukti vaiko (mokinio) maitinimą.
- 4.4. Gimnazija atsako už vaiko (mokinio) lankomumo žymėjimą.
- 4.5. Tuo atveju, kai yra apmokėta už visą mėnesį, o vaikas (mokinys) nelankė Gimnazijos ir apie tai buvo laiku pranešta, kaip nustatyta 2 dalies 2.3.2. punkte, pinigai bus perkelti į kitą mėnesį. Tėvai, vykdydami apskaičiavimą už kitą maitinimo mėnesį, turi teisę išminusuoti likutį.
- 4.6. Tuo atveju, jei vaikas išeina iš Gimnazijos arba atsisako maitinimo paslaugos, arba Įmonė nutraukia maitinimo sutartį su Gimnazija, pinigų likutis bus gražinamas Tėvams.
- 4.7. Įmonė atsako visu savo turtu už padarytą žalą pagal LR įstatymus.

5. Nenugalimos jėgos aplinkybės

5.1. Kadangi paslauga yra užsakoma kiekvieną dieną, apmokėjimas yra išankstinis, Nenugalimos jėgos aplinkybės šiai Sutarčiai netaikomos.

6. Sutarties galiojimo laikas ir nutraukimas

6.1. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir galioja iki Įmonės maitinimo paslaugos tiekimo Gimnazijai pabaigos. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalims taikiai susitarus.

7. Ginčų sprendimas

- 7.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami teisine tvarka.
- 7.2. Sutarties nutraukimas, neatleidžia Šalių nuo piniginės atsakomybės.

8. Informacija

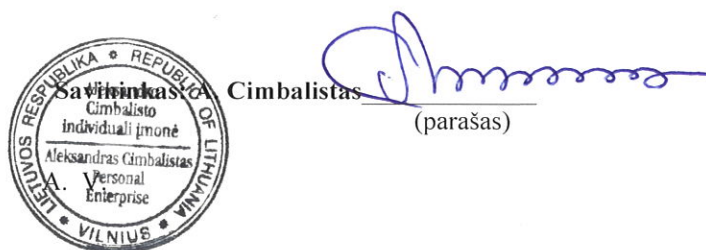
8.1. Tėvai visais klausimais gali kreiptis į Įmonę telefonu: +370 650 81 258 nuo 8.00 val. iki 17.00 val. ar el. paštu: aleksandras.cimbalistas@gmail.com.

9. Šalių rekvizitai:

Gimnazija:
Vilniaus Tuskulėnų gimnazija
Adresas: Tuskulėnų g. 31, Vilnius
Gimnazijos kodas: 190002030

Tel. (8-5)2799450
El. paštas rastine@tuskulenu.vilnius.lm.lt

Įmonė:
A. Cimbalisto individuali įmonė
Adresas: Savanorių pr. 46-67, Vilnius
į/k 124955824,
PVM/k LT 100004363315
tel. +370 650 81 258
el. paštas aleksandras.cimbalistas@gmail.com



Tėvai:
Vardas, pavardė, gimimo data _____
Adresas _____
Telefonas _____
El. paštas _____
Data, parašas _____