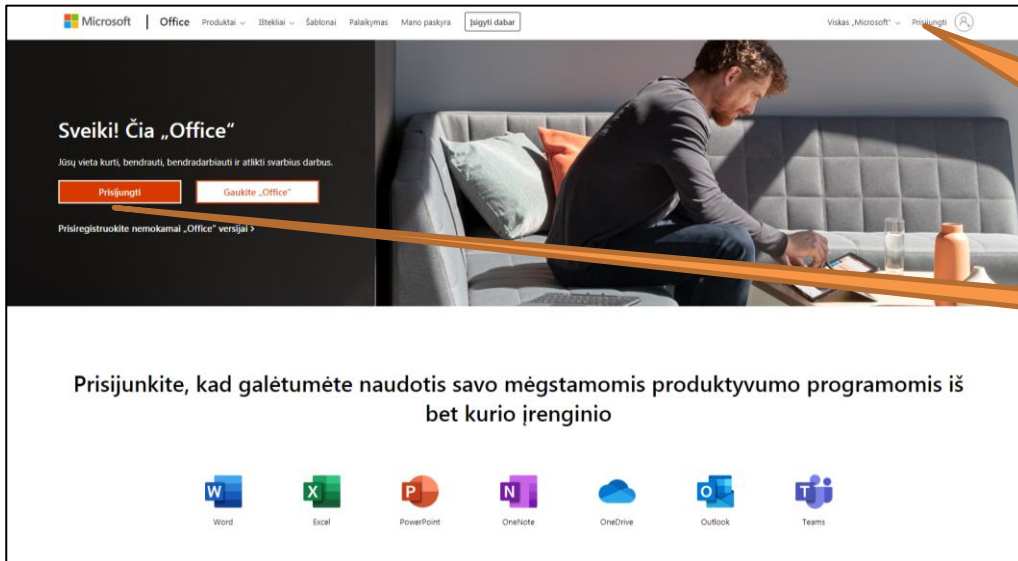


PRISIJUNGIMAS PRIE MICROSOFT OFFICE 365 MOKINIAMS

1 žingsnis Interneto naršyklėje surenkate adresą www.office.com



Spaudžiate prisijungti čia

arba čia

2 žingsnis Įvedate klasės vadovo duotus paskyros prisijungimo duomenis.

Įrašote duotą el. pašto adresą.

Įrašote duotą slaptažodį.

3 žingsnis Pirmą kartą jungiantis prie paskyros, reikės susikurti naują slaptažodį. Kitą kartą jungiantis prie paskyros ar jungiantis kitame įrenginyje reikės įvesti jau susikurtą slaptažodį, todėl jo nepamirškite. Duotas pirminis slaptažodis daugiau nebegalios.

Įrašote duotą slaptažodį.

Įrašote naują susikurtą slaptažodį. Jį turi sudaryti mažiausiai 8 simboliai, iš kurių bent 3 turi būti didžiosios raidės, mažosios raidės, skaičiai arba simboliai.

Pakartojate naują slaptažodį.

4 žingsnis

Taip pat pirmą kartą jungiantis jūsų paprašys daugiau informacijos, kad užtikrintų jūsų paskyros saugą.

Reikia daugiau informacijos

Organizacijai reikia daugiau informacijos, kad užtikrintų jūsų paskyros saugą

[Naudoti kitą paskyrą](#)

[Sužinokite daugiau](#)

Tolyn

Patvirtinkite dabartinį slaptažodį

Kitame puslapyje reikės dar kartą įvesti dabartinį slaptažodį, nes tik taip galėsite užtikrinti jūsų saugos informacijos privatumą.

Dar kartą įvesti slaptažodį atšaukti

Įveskite slaptažodį

Slaptažodis

[Pamiršau slaptažodį](#)

[Prisijunkite naudodami kitą abonementą](#)

Prisijungti

Įrašote naują slaptažodį.

Likti prisijungus?

Atlikite tai, kad sumažintumėte prašymų prisijungti skaičių.

Daugiau nerodyti

Ne **Taip**

Jei esate prie savo kompiuterio, galite spausti **Taip**, o jei esate prie bendro naudojimo kompiuterio, tada rekomenduojama spausti **Ne**.

Nepraraskite prieigos prie savo abonemento!

Noredami užtikrinti slaptažodžio nustatymo iš naujo galimybę, renkame kai kurią informaciją, kad galėtume patikrinti jūsų tapatybę. Nenaudosime šios informacijos nepageidaujamiems laikams siųsti. Ji skirta tik jūsų abonementui apsaugoti. Turite sukongifuruoti bent 1 iš toliau nurodytų parinkčių.

- 1 Autentifkavimo telefono numeris nesukongifuruotas. Nustatyti dabar
- 1 Autentifkavimo el. pašto adresas nesukongifuruotas. Nustatyti dabar

baigti atšaukti

Turite sukongifuruoti bent 1 iš nurodytų parinkčių. Pakanka telefono numerio.

Nepraraskite prieigos prie savo abonemento!

Toliau patvirtinkite savo autentifikavimo telefono numerį.

Autentifkavimo telefono numeris

Pasirinkite šalį arba regioną

Įveskite autentifikavimo telefono numerį

Siųsti man tekstinę žinutę **Skambinti man**

Atgal

Pasirenkate šalį Lietuva (+370)

Įvedate savo telefono numerį 6XXXXXXX

Spaudžiate **Siųsti man tekstinę žinutę**.

I jūsų telefoną nusiuntėme tekstinę žinutę su patvirtinimo kodu.

Tikrinti Bandyti dar kartą

Atgal

Įvedate SMS žinutę atsiųstą kodą ir spaudžiate **Tikrinti**.

✔ Autentifikavimo telefono numeris nustatyta kaip

! Autentifikavimo el. pašto adresas nusta

baigti atšaukti

Dabar matote, kad yra nustatytas jūsų autentifikavimo telefono numeris. Jei norite, dar galite nurodyti ir kitą savo el. paštą.

Spaudžiate **baigti**.

5 žingsnis Jūs jau savo Microsoft Office 365 paskyroje.

Kurti naują Outlook OneDrive Word Excel PowerPoint OneNote SharePoint Teams Sway Visos programos

Naujausi Prisegti Bendrinami su manimi Aktualūs Nusiųsti ir atidaryti...

Nėra naujausių internetinių „Office“ dokumentų
Bendrinkite ir bendradarbiaukite su kitais. Norėdami pradėti, sukurkite naują dokumentą arba vilkite jį čia norėdami nusiųsti ir atidaryti.

Nusiųsti ir atidaryti... Naujas

Kurti naują Outlook OneDrive Word Excel PowerPoint OneNote SharePoint Teams Sway Visos programos

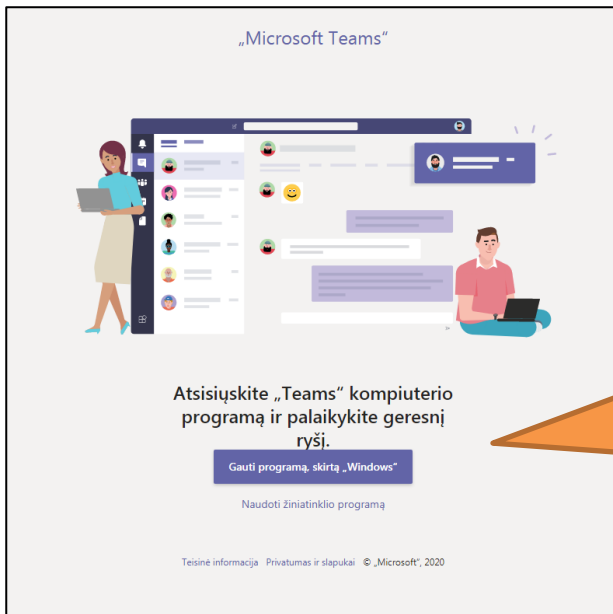
El. paštas

Internetinė failų saugykla

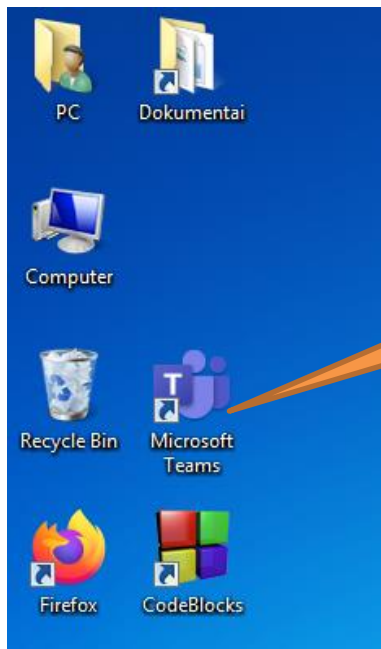
Internetinės Word, Excel ir PowerPoint programų versijos

Teams programa reikalinga nuotoliniam mokymui

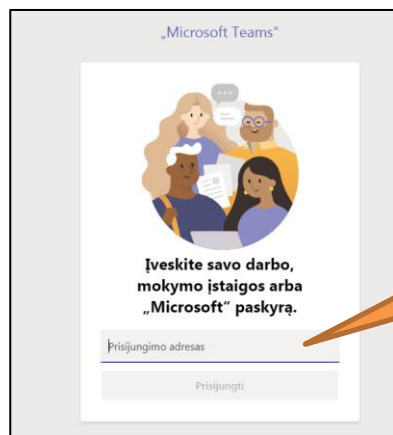
PRISIJUNGIMAS PRIE MICROSOFT TEAMS



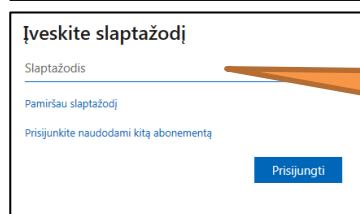
Jungdamiesi pirmą kartą prie Microsoft Teams, gausite pasiūlymą atsisiųsti programą į kompiuterį. Atsisiųskite ir įsidiekite. Jei naudositės mobiliuoju telefonu, taip pat atsisiųskite į telefonus mobiliąją Teams programėlę.



Įdiegę Microsoft Teams programą kompiuteryje, darbalaukyje matysite programos nuorodą.



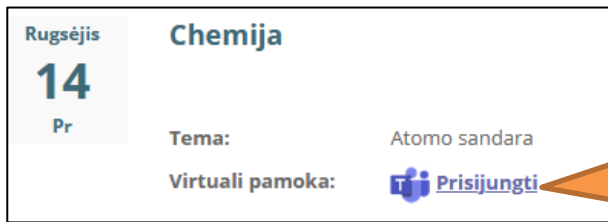
Atidarius programą, jūsų prašys prisijungimo adreso, tai jūsų el. paštas **vardas.pavarde@mokiniai.tuskulenai.lt**



ir slaptažodžio (įvedate savo susikurtą slaptažodį, kurį patvirtinote ankstesniuose žingsniuose). Jei slaptažodį pamiršite, spausite **Pamiršau slaptažodį** ir atliksite veiksmus, kurie bus nurodyti.

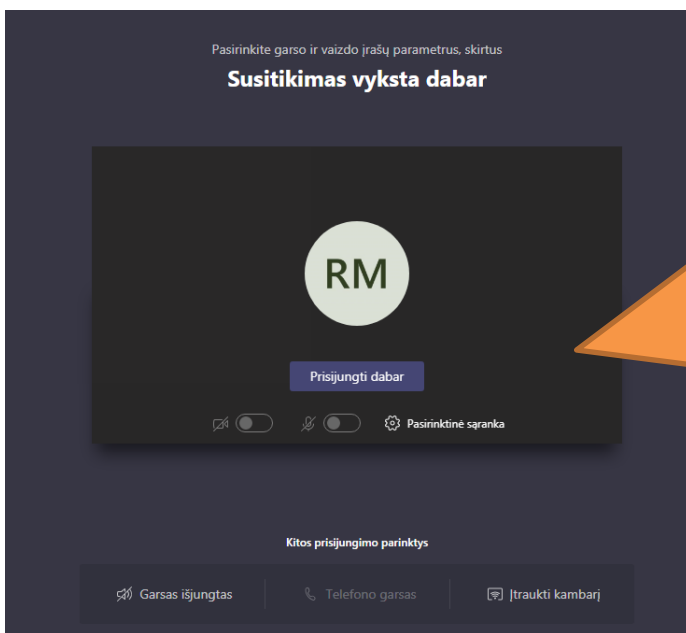
PRISIJUNGIMAS PRIE TEAMS VAIZDO PAMOKOS

Jei mokytojas sukuria Teams vaizdo pamoką per Tamo, atidarę Tamo Pamokas matysite nuorodą. Rekomenduojama pirmiausia kompiuteryje atsidaryti programą, jei žiūrėsite vaizdą pamoką kompiuteryje, ir tada prie jos jungtis.



Pavyzdžiui, rugsėjo 14 d. vyks chemijos pamoka, pamokos tema Atomo sandara. Prasidėjus nuotolinei vaizdo pamokai (rekomenduojama jungtis bent keliomis minutėmis anksčiau), spaudžiate **Prisijungti**.

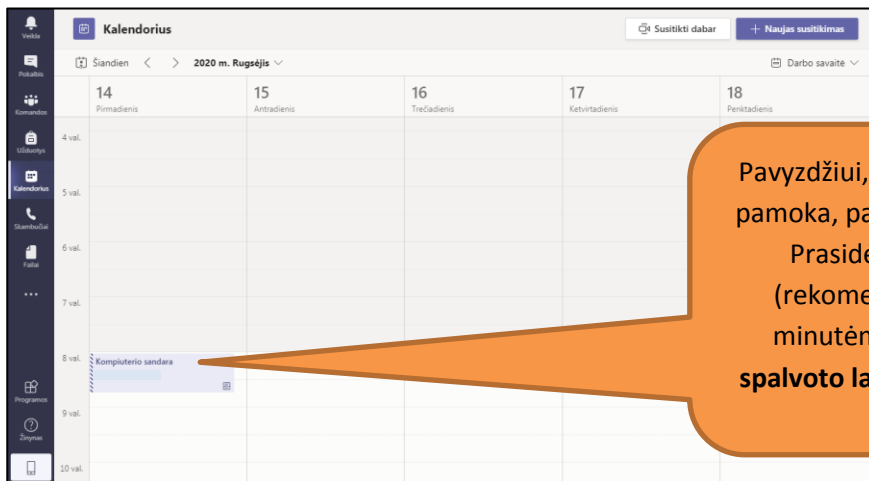
Jungiantis prie vaizdo pamokos, rekomenduojama jungtis per Microsoft Teams programą kompiuteryje (ar telefone), o ne per naršyklę. Bus prašoma įvesti prisijungimo duomenis.



Jungdamiesi prie susitikimo (vaizdo pamokos) pasirinkite garso ir vaizdo parametrus. Jei vaizdo kamera išjungta, jūs ir mokytojas matysite logotipą su jūsų vardo ir pavardės inicialais.

Paspaudę **Prisijungti dabar** pateksite į laukiamąjį ir lauksite, kol mokytojas jus įleis į pamoką.

Jei mokytojas per Tamo nesukūrė vaizdo pamokos nuorodos, o pamokos temoje ar klasės darbo aprašyme nurodė, kad vyks Teams vaizdo pamoka, jūs atsidarote Teams programą kompiuteryje (arba telefone) ir atsidarę Kalendorių, matysite paskirtą pamoką.



Pavyzdžiui, rugsėjo 14 d. 8 val. yra suplanuota pamoka, pamokos tema Kompiuterio sandara. Prasidėjus nuotolinei vaizdo pamokai (rekomenduojama jungtis bent keliomis minutėmis anksčiau), spaudžiate **ant šio spalvoto langelio ir jungiatės prie susitikimo**.